

ZAWIADOMIENIE

Działając na podstawie art. 8³ ust. 2 i 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tj. Dz. U. Z 2021 r. poz. 1208 ze zm.) oraz § 29 ust. 1 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi, Zarząd w uzgodnieniu z Radą Nadzorczą SM „Zagajnik” w Łodzi - zwołuje **Walne Zgromadzenie SM „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi**. Odbędzie się ono **w dniu 30 maja 2025 r. o godz. 17:30** w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej Doły - Marysińska przy ulicy Nowopolskiej 12/14.

PORZĄDEK OBRAD

1. Otwarcie obrad.
2. Wybór Prezydium.
3. Wybór Komisji: mandatowo-skrutacyjnej, wnioskowej i wyborczej.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Informacja Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej dotycząca prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia oraz zdolności do podejmowania uchwał.
6. Odczytanie listy pełnomocnictw do udziału w Walnym Zgromadzeniu.
7. Przedstawienie sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2024 rok wraz z propozycją przeznaczenia nadwyżki bilansowej – dyskusja i podjęcie uchwał w zakresie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2024 rok oraz przeznaczenia nadwyżki bilansowej za 2024 rok.
8. Przedstawienie sprawozdania Zarządu z działalności Spółdzielni za 2024 roku – dyskusja i podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu za 2024 rok.
9. Przedstawienie sprawozdania Rady Nadzorczej z działalności za 2024 rok – dyskusja i podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej za 2024 rok.
10. Prezentacja wniosków polustracyjnych z lustracji działalności Spółdzielni w latach 2022 – 2024 oraz informacja o realizacji wniosków polustracyjnych – dyskusja i podjęcie uchwały.
11. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium członkowi Zarządu za 2024 rok.
12. Wybory członków Rady Nadzorczej SM „Zagajnik” w Łodzi na nową kadencję 2025-2028.
13. Dyskusja i podjęcie uchwały w sprawie zobowiązania Zarządu Spółdzielni do przystąpienia w poczet członków Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych.
14. Dyskusja i podjęcie uchwały dotyczącej monitoringu wizyjnego osiedla.
15. Informacja o realizacji wniosków zgłoszonych na Walnym Zgromadzeniu w dniu 12.06.2024 roku.
16. Prezentacja przez Komisję Wnioskową zgłoszonych wniosków: dyskusja i głosowania.
17. Zamknięcie obrad.

Informujemy, iż uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu moga tylko członkowie Spółdzielni za okazaniem dowodu osobistego lub ich pełnomocnicy za okazaniem dowodu osobistego i pełnomocnictwa udzielonego na piśmie pod rygorem nieważności, które będzie dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia.

Wszystkie sprawozdania i projekty uchwał, które będą przedmiotem obrad Walnego Zgromadzenia, znajdują się w biurze Spółdzielni w Łodzi przy ul. Radlińskiej 3 oraz na stronie internetowej smzagajnik.com w zakładce „Sprawozdania - Materiały Walne Zgromadzenie 2025”. Login i hasło do pobrania w siedzibie Spółdzielni. Każdy z członków SM „Zagajnik” w Łodzi ma prawo do zapoznania się z tymi dokumentami.

Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członkowie Spółdzielni mają prawo zgłaszać w siedzibie SM „Zagajnik” w Łodzi przy ul. Radlińskiej 3 do dnia **14.05.2025 roku do godz. 18:00**.

Projekt zgłaszanej uchwały musi być poparty przez co najmniej **10 członków**. Termin zgłaszania poprawek do projektów uchwał upływa z dniem **26.05.2025 roku**.

Informujemy również, że kandydatów na członków Rady Nadzorczej należy zgłaszać w biurze Spółdzielni do dnia **14.05.2025 roku do godz. 18:00**. Ponadto członkowie Spółdzielni obecni na Walnym Zgromadzeniu mogą zgłaszać kandydatów na członków Rady Nadzorczej w trakcie obrad Walnego Zgromadzenia do momentu zamknięcia listy kandydatów.

**Zarząd
SM „Zagajnik” w Łodzi**

Pełnomocnik Zarządu
SM „Zagajnik” w Łodzi

Katarzyna Knychalska

Członek Zarządu
SM „Zagajnik” w Łodzi

Iwona Jeziorska

PEŁNOMOCNICTWO
DO UDZIAŁU W WALNYM ZGROMADZENIU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
„ZAGAJNIK” Z SIEDZIBĄ W ŁODZI

Ja, któremu/ej przysługuje prawo do lokalu nr
przy ulicy..... w Łodzi upoważniam
legitymującego/ą się dowodem osobistym nr do udziału w moim imieniu w pełnym
zakresie w Walnym Zgromadzeniu Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w
Łodzi w dniu 30.05.2025 roku.

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Spółdzielnię Mieszkaniową Zagajnik podanych przeze mnie danych osobowych, w celach związanych z działalnością Spółdzielni – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych Spółdzielnia informuje, iż administratorem dobrowolnie podanych danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa Zagajnik, ul. H. Radlińskiej 3, 91 – 848 Łódź. Dane mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Spółdzielnia Mieszkaniowa Zagajnik zapewnia realizację uprawnień wynikających z obowiązujących przepisów, a zwłaszcza wgląd do własnych danych osobowych, ich aktualizowanie, przenoszenie danych, wniesienie skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Danych Osobowych oraz wycofanie zgody na ich przetwarzanie. Podane dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu.
- Wyrażona powyżej zgoda na przetwarzanie danych osobowych dotyczy zarówno osoby udzielającej pełnomocnictwa jak i pełnomocnika

.....

(data i podpis członka SM „Zagajnik”)

Uchwała nr/WZ/2025

**Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej
„Zagajnik” z siedzibą w Łodzi
z dnia2025 roku**

**W sprawie: podziału nadwyżki bilansowej Spółdzielni Mieszkaniowej
„Zagajnik” z siedzibą w Łodzi za 2024 rok.**

Działając na podstawie art. 38 § 1 pkt 4) ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo Spółdzielcze (tj. Dz.U. z 2024 r., poz.593 ze zm.) oraz na podstawie § 28 ust. 5 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi, Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi postanawia:

§ 1

1. Pożytki w wysokości 36 480,15 zł uzyskane z nieruchomości wspólnych przeznaczyć na pokrycie wydatków związanych z eksploatacją i utrzymaniem tych nieruchomości.
2. Kwotę 236.412,90 zł przeznaczyć w następujący sposób:
 - a) kwotę 100.000,00 zł przeznaczyć na zasilenie funduszu remontowego w zakresie obciążającym członków proporcjonalnie do powierzchni lokali zajmowanych przez osoby posiadające członkostwo w Spółdzielni na dzień 31.12.2024 r.
 - b) kwotę 136.412,90 zł przeznaczyć na pokrycie wydatków związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w zakresie obciążającym członków proporcjonalnie do powierzchni lokali zajmowanych przez osoby posiadające członkostwo w Spółdzielni na dzień 31.12.2024 r.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Spółdzielni.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z chwilą jej podjęcia.

W głosowaniu uczestniczyło Członków Spółdzielni

W głosowaniu jawnym Członkowie Spółdzielni oddali następujące głosy:

Za przyjęciem

Przeciw

Wstrzymało się

Uchwała została/nie została podjęta.

Sekretarz Walnego
Zgromadzenia

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia

Uchwała nr/WZ/2025

**Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej
„Zagajnik” z siedzibą w Łodzi**

z dnia2025 roku

**W sprawie: zatwierdzenia sprawozdania finansowego Spółdzielni
Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi za 2024 rok.**

Działając na podstawie art. 38 § 1 pkt 2) ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo Spółdzielcze (tj. Dz.U. z 2024 r., poz.593 ze zm.) oraz na podstawie § 28 ust. 2 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi, Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi postanawia:

§ 1

Zatwierdzić sprawozdanie finansowe Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi sporządzone na dzień 31.12.2024 r. na sumę bilansową 7 274 017,50 zł.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

W głosowaniu uczestniczyło Członków Spółdzielni

W głosowaniu jawnym Członkowie Spółdzielni oddali następujące głosy:

Za przyjęciem

Przeciw

Wstrzymało się

Uchwała została/nie została podjęta.

Sekretarz Walnego
Zgromadzenia

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia

1. Identyfikator podatkowy NIP	2. Numer KRS (pole obowiązkowe dla jednostek wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego)	sprawozdanie wersja v1-3
NIP 7.2.4.1.0.0.0.1.7.5.	KRS 0.0.0.0.0.6.3.5.0.0.	

Sprawozdanie finansowe małej spółdzielni mieszkaniowej

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Data sporządzenia sprawozdania finansowego		03-03-2025	
Data początkowa i końcowa okresu, za który sporządzono sprawozdanie			
Data od	01-01-2024	Data do	31-12-2024
Jednostka danych liczbowych			
☒ w złotych		☐ w tysiącach złotych	
Dane identyfikujące jednostkę			
Firma, siedziba albo miejsce zamieszkania			
Nazwa Firmy			
SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA "ZAGAJNIK"			
Siedziba podmiotu			
Województwo	ŁÓDZKIE	Powiat	M.ŁÓDŹ
Gmina	ŁÓDŹ	Miejscowość	ŁÓDŹ
Adres			
Kraj	POLSKA		Województwo
Powiat	M.ŁÓDŹ		Gmina
Ulica	H.RADLIŃSKIEJ	Nr domu	3
Miejscowość	ŁÓDŹ	Kod pocztowy	91-848
		Poczta	ŁÓDŹ
Siedziba i adres przedsiębiorcy zagranicznego - wypełnia oddział (zakład) przedsiębiorcy zagranicznego			
Kraj	Kod pocztowy	Miejscowość	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	
Czas trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony (opcjonalnie)			
☐ Wskaż okres, jeżeli jest ograniczony Data od Data do			

Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym

Data od 01-01-2024 data do 31-12-2024

Wskazanie zastosowanych uproszczeń przewidzianych dla jednostek małych

Sporządzono uproszczony bilans oraz uproszczony rachunek zysków i strat, które zawierają informacje w zakresie ustalonym w załączniku nr 5 (art.46 ust.5 pkt i art 47 ust.4 pkt 5 ustawy o rachunkowości). Odstąpiono od sporządzenia zestawienia zmian w kapitale/funduszu własnym oraz rachunku przepływów pieniężnych.

Założenie kontynuacji działalności

Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości:

- ☒ sprawozdanie sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności
☐ sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu, że działalność nie będzie kontynuowana

Wskazanie, czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności:

- ☒ tak (brak okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności) ☐ nie (wystąpiły okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności)

Opis okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności

Zasady (polityka) rachunkowości. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Omówienie metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe wycenia się według cen nabycia lub kosztu wytworzenia.

Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe amortyzuje się bądź umarza stosując zasady, metody i stawki przewidziane w przepisach podatkowych.

Składniki majątku, których wartość początkowa nie przekracza dolnej granicy kwoty określonej przez ustawę o podatku dochodowym od osób prawnych odnoszone są bezpośrednio w koszty.

Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty.

Środki pieniężne w walucie polskiej wykazuje się w wartości nominalnej.

Fundusze własne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami i statutem Spółdzielni.

Zobowiązania wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty.

Fundusze specjalne zostały wycenione w wartości nominalnej.

Wynik finansowy Spółdzielni za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów.

Ustalenia wyniku finansowego

Wynik finansowy Spółdzielni został podzielony na:

- wynik uzyskany z gospodarki zasobami mieszkaniowymi - dochód zwolniony z podatku dochodowego od osób prawnych na podstawie art.17 ust. 1 pkt. 44
- wynik na działalności nie związanej z gospodarką zasobami mieszkaniowymi, wykazany jako zysk bilansowy, który po opodatkowaniu zostanie przeznaczony zgodnie z decyzją Walnego Zgromadzenia Członków.

Wynik finansowy z eksploatacji i utrzymania nieruchomości prezentowany jest w rachunku zysków i strat jedynie za rok obrotowy poz.J.I lub J.II a rozliczenie nadwyżki/nieddoboru za rok sprawozdawczy dokonywane jest w rachunku ciągłym odpowiednio na rozliczeniach międzyokresowych.

Ustalenia sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone na podstawie art.3 ust. 1c ustawy o rachunkowości z dnia 29.09.1994 z późniejszymi zmianami z zastosowaniem uproszczeń przewidzianych dla jednostek małych. Uchwała WZ Nr 7 z 2016 r.

Sprawozdanie finansowe składa się z:

1. bilansu,
2. rachunku zysków strat - wariant porównawczy,
3. dodatkowych informacji i objaśnień załącznik nr 5 u.o.r.
4. sprawozdania Zarządu z działalności Spółdzielni.

Zarząd
SM "Zagajnik"

Pełnomocnik Zarządu
SM „Zagajnik” w Łodzi

Katarzyna Knychalska

Przewodniczący Zarządu
SM „Zagajnik” w Łodzi

Wioletta Jezowska

(dane jednostki)

SPÓŁDZIELNIA MIESZK. WŁ.
"ZACAPNIK"
91-848 Łódź, ul. 4. Radlińskiego
tel. 656-48-85
NIP 724-10-00-175

Katarzyna Krychalska

Iwona Jeziorska

jednostka obliczeniowa: ... zł ..

Drukowane programem DRUKI GOFIN Wydawnictwa Podatkowego GOFIN - www.Druk.Gofin.pl

Wersja programu: 3.17.160.0, druku: 1892.4969.1.0

Katarzyna Knychalska

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.2024 - 31.12.2024

(wariant porównawczy)

Jednostka obliczeniowa: ... zł ...

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za	
		rok bieżący 2024	rok poprzedni 2023
A.	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	5 632 363,72	5 631 342,99
I.	Przychody netto ze sprzedaży:	5 711 667,66	5 671 312,21
	a) w tym z opłat za eksploatację i utrzymanie nieruchomości	5 711 667,66	5 610 109,41
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	-79 303,94	-39 969,22
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
B.	Koszty działalności operacyjnej	5 306 312,55	5 335 870,57
I.	Amortyzacja	11 193,92	365,16
II.	Zużycie materiałów i energii	2 737 922,06	2 776 100,36
III.	Usługi obce	744 376,10	694 816,94
IV.	Wynagrodzenia	572 634,55	607 106,00
V.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	115 683,68	132 105,93
	– emerytalne	0,00	0,00
VI.	Pozostałe koszty, w tym:	1 124 502,24	1 125 376,18
	– wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00
VII.	Razem koszty rodzajowe:	5 306 312,55	5 335 870,57
	a) w tym z eksploatacji i utrzymania nieruchomości	5 125 779,23	5 146 400,99
C.	Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)	326 051,17	295 472,42
I.	Wynik z eksploatacji i utrzymania nieruchomości (A.I.a - B.VII.a)	585 888,43	463 708,42
II.	Wynik z działalności własnej (C - C.I)	-259 837,26	-168 236,00
D.	Pozostałe przychody operacyjne, w tym:	37 335,99	26 452,58
	– aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne, w tym:	4 044,26	7 151,08
	– aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
F.	Przychody finansowe, w tym:	10 755,21	24 172,39
I.	Dywidendy i udziały w zyskach od jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale, w tym:	0,00	0,00
	– od jednostek powiązanych, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
II.	Odsetki, w tym:	10 755,21	24 172,39
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III.	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
IV.	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00
G.	Koszty finansowe, w tym:	0,00	0,00
I.	Odsetki, w tym:	0,00	0,00
	– dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II.	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
	– w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
III.	Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00	0,00

H.	Zysk (strata) brutto (C + D - E + F - G)	370 098,11	338 946,31
I.	Nadwyżka przychodów z roku ubiegłego	0,00	0,00
II.	Nadwyżka kosztów z roku ubiegłego	0,00	0,00
III.	Zysk (strata) brutto po uwzględnieniu nadwyżki przychodów/kosztów z roku ubiegłego (H + H.I - H.II)	370 098,11	338 946,31
I.	Podatek dochodowy	27 213,00	31 180,00
J.	Zysk (strata) netto (H - I)	342 885,11	307 766,31
I.	Nadwyżka przychodów roku bieżącego	69 992,06	30 852,30
II.	Nadwyżka kosztów roku bieżącego	0,00	0,00
III.	Zysk (strata) netto po uwzględnieniu nadwyżki przychodów/kosztów z roku ubiegłego i bieżącego (H.III - I - J.I + J.II)	272 893,05	276 914,01

Spółdzielnia
dn. 03.03.25

Główna Księgowa
Katarzyna Knychalska

Zarząd
SM "Zagajnik"
Pełnomocnik Zarządu
SM "Zagajnik" w Łodzi
Katarzyna Knychalska

Członek Zarządu
SM "Zagajnik" w Łodzi
Iwona Jędrorska

Uchwała Nr 9/RN/2025

**z posiedzenia Rady Nadzorczej SM "Zagajnik" w Łodzi w dniu
12. 03. 2025
z dnia 2025**

dotyczy: przyjęcia Sprawozdania Finansowego za 2024 rok

Rada Nadzorcza po zapoznaniu się z protokołem Komisji Rewizyjnej dotyczącym sprawdzenia – badania sprawozdania finansowego za 2024 rok, działając na podstawie § 43 ust. 1 pkt. 2 ppkt a Statutu postanawia:

§ 1

Przyjąć sprawozdanie finansowe Spółdzielni za 2024 rok składające się z:

- a) wprowadzenia do sprawozdania finansowego,
- b) bilansu zamykającego się po stronie aktywów i pasywów kwotą 7 274.017,50 zł,
- c) rachunku zysku i strat,
- d) informacji dodatkowej,

wraz z załączonym sprawozdaniem Zarządu z działalności Spółdzielni za 2024 rok.

§ 2

Potwierdzić poprawność ww. sprawozdań umożliwiającą ich zatwierdzenie przez Walne Zgromadzenie.

Sekretarz Rady Nadzorczej
SM „Zagajnik” w Łodzi
mgr Klaudia Krajewska

Przewodniczący Rady Nadzorczej
SM „Zagajnik” w Łodzi
Marek Sińczak

Uchwała Nr/WZ/2025

**Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej
„Zagajnik” z siedzibą w Łodzi**

z dnia2025 roku

**w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z działalności
SM „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi za rok 2024**

Działając na podstawie art.38 § 1 pkt 2) ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo Spółdzielcze (tj. Dz.U. z 2024 r., poz.593 ze zm.) oraz na podstawie § 28 ust. 2 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi, Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi postanawia:

§ 1

Zatwierdzić Sprawozdanie Zarządu z działalności Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi za rok 2024.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

W głosowaniu uczestniczyło Członków Spółdzielni

W głosowaniu jawnym Członkowie Spółdzielni oddali następujące głosy:

Za przyjęciem

Przeciw

Wstrzymało się

Uchwała została/nie została podjęta.

Sekretarz Walnego
Zgromadzenia

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia

Sprawozdanie Zarządu z działalności Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” za 2024 rok

W 2024 roku Zarząd pracował w składzie:

Iwona Jeziorska – Członek Zarządu
Katarzyna Knychalska – Pełnomocnik Zarządu

Zakres działalności Zarządu Spółdzielni w 2024 r. wynikał z uregulowań statutowych i przyjętego planu rzeczowo - finansowego, który uwzględniał bieżące potrzeby społeczności spółdzielczej oraz możliwości finansowe Spółdzielni.
Realizacja zadań podporządkowana była zapewnieniu prawidłowej działalności eksploatacyjnej i uzyskaniu wymiernych efektów ekonomicznych.

Posiedzenia Zarządu odbywały się regularnie.

Odbyło się 12 posiedzeń, na których podjęto 41 uchwały.

Większość spraw dotyczyła realizacji przyjętego przez Radę Nadzorczą planu rzeczowo - finansowego oraz wynikała z bieżącej działalności Spółdzielni.

Poza tym przedmiotem działania Zarządu w 2024 r. było między innymi:

- analizowanie wyników finansowych,
- aktualizacja oprogramowania księgowego zgodnie ze zmianami przepisów prawa;
- załatwianie spraw członkowsko-mieszkaniowych;
- windykacja należności;
- kontrolowanie i nadzorowanie firmy sprzątającej odpowiedzialnej za utrzymanie prawidłowego stanu sanitarno - porządkowego na terenach administrowanych przez Spółdzielnię;
- pielęgnacja i konserwacja zieleni;
- reprezentowanie naszych członków w sprawach naruszających ich interes społeczny;
- organizowanie przetargów oraz organizacja prac związanych z realizacją planu funduszu remontowego;
- organizowanie prac związanych z naprawami, usuwaniem awarii i konserwacją mienia należącego do Spółdzielni;
- pomoc w rozwiązywaniu konfliktów międzysąsiedzkich, których przyczyną jest nieprzestrzeganie obowiązujących reguł współżycia społecznego;

I. Zasoby Spółdzielni

Spółdzielnia posiada 22 budynki z 672 lokalami mieszkalnymi, hydrofornię, 23 lokale użytkowe oraz jeden lokal biurowy.

W 2024 r. przekształcono 2 lokale w odrębną własność. Na dzień 31.12.2024 r. Spółdzielnia administrowała 446 lokalami mieszkalnymi przekształconymi w odrębną własność oraz 225 lokalami z własnościowym prawem do lokalu. Spółdzielnia wynajmuje jeden lokal mieszkalny. Powierzchnia całkowita gruntów wynosi 44 881 mkw. Wszystkie grunty są własnością Spółdzielni i osób posiadających prawo odrębnej własności.

Na dzień 31.12.2024 r. było 758 członków Spółdzielni. W stosunku do roku ubiegłego liczba członków zwiększyła się o 3 osoby.

II. Bilans

Bilans za rok 2024 zamyka się po stronie aktywów i pasywów kwotą 7 274 017,50 zł.

1. Aktywa

Środki trwałe wynosiły na dzień 31.12.2024 r. 3 441 757,90 zł i w stosunku do roku ubiegłego zmniejszyły się o kwotę 50 567,15 zł na skutek przekształcenia lokali w odrębną własność oraz narastającą wartością umorzenia środków trwałych, co jest zjawiskiem prawidłowym, z uwagi na zakres prowadzonej działalności.

Majątek obrotowy Spółdzielni na dzień 31.12.2024r. Wynosił 3 801 718,06 zł.

Obejmuje głównie należności krótkoterminowe na kwotę 603 722,08 zł, środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych na kwotę 3 037 258,74 zł oraz rozliczenia międzyokresowe kosztów na kwotę 160 737,24 zł.

Stan należności w stosunku do roku ubiegłego zwiększył się o 46,72 %.

Stan środków pieniężnych na rachunku bankowym w stosunku do roku ubiegłego zwiększył się o 33,93 %.

2. Pasywa

Fundusz własny Spółdzielni zmniejszył się o 134 507,48 zł do kwoty 3 869 436,19 zł.

Stan zobowiązań krótkoterminowych wyniósł 2 272 073,48 zł i zwiększył się w stosunku do roku ubiegłego o 33,90%.

3. Wskaźnik bieżącej płynności finansowej za 2024 r. wyniósł 1,12%.

Wysokość wskaźnika wskazuje, że Spółdzielnia nie ma problemów z regulowaniem bieżących zobowiązań.

III. Zatrudnienie i Wynagrodzenia

Przeciętne zatrudnienie w 2024 r. wynosiło 6,55 etatu i nieznacznie zmalało w stosunku do roku ubiegłego o 0,98 etatu. Na dzień 31.12.2024 roku było zatrudnionych 7 osób.

Planowany fundusz płac w 2024 r. wynosił 897 100,00 zł, a został wydatkowany w wysokości zł. 680 749,82 zł.

IV. Wynik finansowy SM "Zagajnik"

1. Wynik bilansowy netto za 2024 r. w rachunku zysków i strat wyniósł + 272 893,05 zł i zmniejszył się w stosunku do roku poprzedniego o 4 020,96 zł.

2. Wynik finansowy na GZM za rok 2024 r. wyniósł 69 992,06 zł

V. Należności i Windykacja

Zaległości w opłatach na dzień 31.12.2024 r. wynosiły:

w lokalach mieszkalnych 261 373,74 zł
w lokalach użytkowych 14 761,76 zł

Stan zaległości w opłatach w stosunku do rocznego wymiaru naliczeń jest niski i wyniósł:

- dla lokali mieszkalnych 3,17 %
- dla lokali użytkowych 2,68 %

Tak niski procent zaległości świadczy o prawidłowym prowadzeniu windykacji.

Ogółem w ciągu roku wysłano 68 wezwań do zapłaty.

VI. Gospodarka środkami Funduszu Remontowego.

Zakres prac Funduszu Remontowego na 2024 rok powstał na podstawie przeglądów technicznych, zgłaszanych uwag przez mieszkańców, z uwzględnieniem kontynuacji rozpoczętych prac.

Środki Funduszu Remontowego w 2024 roku stanowiły kwotę 738 146,54 zł . Plan remontów na 2024 r. został zatwierdzony Uchwałami Rady Nadzorczej nr 59/RN/2023, nr 44/RN/2024, nr 19/RN/2024, 1/RN/2025. W 2024 r. na remonty wydatkowano kwotę 376 128,56 zł.

Wykonane prace w ramach Funduszu Remontowego w 2024 r.

1. Prace elektryczne	29 299,99 zł
Bloki nr: 9, 23, 24, 27.	
2. Remonty balkonów i nadproży	84 599,97 zł
Bloki nr: 2, 5, 7, 20, 21, 23, 24, 25, 26.	
3. Roboty elewacyjne	46 589,90 zł
Bloki nr: 8, 9, 10, 12, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28.	
4. Malowanie attyk	11 660,00 zł
Blok nr 5, 6, 11, 19.	
5. Wymiana i montaż nasad wentylacyjnych	51 235,20 zł
Bloki nr: 1, 7, 10, 19, 24, 25.	
6. Roboty hydrauliczne	69 673,50 zł
Bloki nr: 8, 9, 10, 12, 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28.	
7. Naprawa wpustów dachowych	2 500,00 zł
Blok nr 5, 6, 11, 19.	
8.Prace związane z przystosowaniem budynku do przepisów p. poż.	80 570,00 zł
Bloki nr 12, 20, 21.	

Ogółem: 376 128,56 zł

VIII. Działania mające na celu obniżenie kosztów Spółdzielni

- analiza bieżących wydatków pod kątem celowości i ceny,
- bieżąca analiza zadłużeń lokali mieszkalnych i użytkowych,
- właściwa windykacja należności,
- przegląd pomieszczeń wspólnych i przeznaczenie ich na wynajem,
- pozyskiwanie nowych najemców na wolne lokale użytkowe,
- negocjacje z kontrahentami dotyczące cen za usługi,
- wymiana starych instalacji na nowe energooszczędne,
- pozyskiwanie dofinansowań.

Obecna sytuacja ekonomiczna Spółdzielni jest dobra. Spółdzielnia posiada dobrą płynność finansową. Zobowiązania regulowane są na bieżąco. Saldo zobowiązań na koniec roku wynika z bieżącej działalności Spółdzielni.

Niski procent zaległości w stosunku do naliczeń potwierdza prawidłowe prowadzenie windykacji. Wolne środki finansowe odkładane są na rachunek oszczędnościowy. Otrzymane odsetki zwiększają wynik finansowy Spółdzielni.

Jednak z uwagi na rosnące koszty administrowania i utrzymania zasobów Spółdzielni w szczególności wzrost cen usług, towarów, materiałów, co, wody, opłat za wywóz śmieci, Zarząd przewiduje zmianę stawek za media i na eksploatację.

Zarząd Spółdzielni pragnie podziękować mieszkańcom a szczególnie członkom Rady Nadzorczej za współpracę i za aktywne zaangażowanie w problemy Spółdzielni.

Łódź, 03.03.2025 r.

Zarząd
SM „Zagajnik”

Pełnomocnik Zarządu
SM „Zagajnik” w Łodzi

Katarzyna Knychalska

Członek Zarządu
SM „Zagajnik” w Łodzi

Iwona Jeziorska

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1. Zmiany w stanie środków trwałych od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. (w zł).

Tytuł	Grunty własne	Budynki i budowle	Urządzenia techniczne i maszyny	Pozostałe środki trwałe	Razem	WNIP
1.Wartość brutto na 01.01.2024(BO)	490 041,19	7 149 407,80	136 578,62	8 539,19	7 784 566,80	
2.Zwiększenia				81 300,81	81 300,81	29 437,52
a) zakup				81 300,81	81 300,81	29 437,52
b) darowizna						
c)pozostałe						
3.Zmniejszenia	2 575,67	50 539,50		1016,28	53 115,17	9 812,48
a)sprzedaż						
b)likwidacja						
c)darowizna						
d)pozostałe	2 575,67	50 539,50		1016,28	53 115,17	9 812,48
4.Wartość brutto na 31.12.2024 r. (BZ)	487 465,52	7 098 868,30	136 578,62	89 840,00	7 812 752,44	29 437,52

Zmiany w stanie środków trwałych umorzenie od 01.01.2043 r. Do 31.12.2024 r. (w zł).

Tytuł	Grunty własne	Budynki i budowle	Urządzenia techniczne i maszyny	Pozostałe środki trwałe	Razem	WNIP
1.Umorzenie środków trwałych na 01.01.2024 r. (BO)		4 147 123,94	136 578,62	8 539,19	4 292 241,75	
2.Zwiększenia		109 496,73			109 496,73	29 437,52
a) zakup						29 437,52
b) darowizna						
c)pozostałe						
3.Zmniejszenia		29 727,66		1016,28	30 743,94	9 812,48
a)sprzedaż						
b)likwidacja						
c)darowizna						
d)pozostałe				1016,28		9 812,48
4.Umorzenie środków trwałych na 31.12.2024 r. (BZ)		4 226 893,01	136 578,62	9 555,47	4 370 994,54	9 812,48

ŚT w budowie stan na dzień 31.12.2024r (BZ) 10 916,50 zł

2) Nie dotyczy.

3) Nie dotyczy.

4a) Nie dotyczy.

4b) Nie dotyczy.

4c) Nie dotyczy.

4d) Zestawienie zmian w funduszach Spółdzielni od 01.01.2024 r. Do 31.12.2024 r. (w zł)

Nazwa funduszu	Fundusz udziałowy	Fundusz zasobowy	Fundusz wkładów mieszkaniowych	Fundusz wkładów budowlanych	Razem
1.Stan na dzień 01.01.2024 r. (BO)	59 973,39	1 050 822,74		2 616 233,53	3 727 029,73
2..Zmniejszenia		16 371,34		114 115,18	130 486,52
a) wypłaty					
b) umorzenia		13 795,67		92 734,77	106 530,44
c) wyodrębnienia		2 575,67		21 380,41	23 956,08
d) inne					
3.Zwiększenia					
a) wpłaty					
b) wpłaty z zysku ustawowo					
c) umorzenia					
d) inne					
4. Stan na dzień 31.12.2024 r. (BZ)	59 973,39	1 034 451,40		2 502 118,35	3 596 543,21

5) Rozliczenia międzyokresowe (w zł).

Tytuły	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe,w tym	193 470,63	160 737,24
CO zam za I roku następnego	49 397,05	58 389,33
Pozostałe (ubezpieczenie, prenumeraty, itp.)	144 073,58	102 347,91
2.Nadwyżka kosztów nad przychodami GZM	-	-
3.Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów w tym:	645 133,74	1 100 354,71
- Nadwyżka przychodów nad kosztami GZM	492 329,49	739 235,56
- Zaliczki na co	152 804,25	361 119,15

Wynik na eksploatacji w rozbiu na nieruchomości za 2024 r.

Nr Nieruchomości	Przychody	Koszty	Wynik
1	111 895,19	108 934,20	2 960,99
2	111 895,19	108 934,20	2 960,99
3	74 596,79	72 622,81	1 973,98
4	74 596,79	72 622,80	1 973,99
5	74 898,80	72 916,82	1 981,98
6	74 898,80	72 916,82	1 981,98
7	93 208,24	90 741,74	2 466,50
8	111 917,84	108 956,25	2 961,59
9	139 989,79	136 285,35	3 704,44
10	93 208,24	90 741,74	2 466,50
11	111 895,19	108 934,20	2 960,99
12	262 138,26	255 201,51	6 936,75
19	89 818,16	87 441,38	2 376,78
20	240 429,69	234 067,39	6 362,30
21	246 117,32	239 604,50	6 512,82
22	89 516,15	87 147,36	2 368,79
23	111 991,83	109 028,28	2 963,55
24	139 989,79	136 285,35	3 704,44
25	93 208,24	90 741,74	2 466,50
26	111 895,19	108 934,20	2 960,99
27	111 895,19	108 934,20	2 960,99
28	74 981,86	72 997,64	1 984,22
Razem	2 644 982,54	2 574 990,48	69 992,06

**Stan Funduszu Remontowego SM „Zagajnik” na dzień 31.12.2024 r.
w rozbiściu na nieruchomości (zł).**

Nr nieruchom.	BO 01.01.2024 + Wyn. Finans. 2023	Naliczenie FR za 2024	Ogółem FR 2024 r.	Wykorzystanie FR w 2024 r.	BZ 31.12.2024 r.
1	14 824,10	24 897,60	39 721,70	34 095,60	5626,1
2	17 957,46	24 897,60	42 855,06	4 800,00	38055,06
3	11 955,44	16 598,40	28 553,84	0,00	28553,84
4	35 835,64	16 598,40	52 434,04	0,00	52434,04
5	720,29	22 617,60	23 337,89	4 189,00	19148,89
6	35 182,58	16 665,60	51 848,18	15 917,00	35931,18
7	58 688,66	20 739,60	79 428,26	7 782,00	71646,26
8	84 651,25	24 901,20	109 552,45	23 240,00	86312,45
9	92 254,30	31 148,40	123 402,70	5 140,00	118262,7
10	41 323,94	20 739,60	62 063,54	4 914,00	57149,54
11	68 559,90	24 897,60	93 457,50	4 041,00	89416,5
12	84 111,07	58 327,92	142 438,99	8 265,00	134173,99
19	8 291,35	19 985,28	28 276,63	5 315,40	22961,23
20	44 102,47	53 497,56	97 600,03	11 715,00	85885,03
21	-27 277,01	91 926,24	64 649,23	93 457,99	-28808,76
22	-8 810,60	19 918,08	11 107,48	3 780,00	7327,48
23	9 248,36	24 918,72	34 167,08	50 790,00	-16622,92
24	42 719,69	31 148,40	73 868,09	25 784,00	48084,09
25	61 370,20	20 739,60	82 109,80	16 219,20	65890,6
26	30 886,37	24 897,60	55 783,97	10 079,98	45703,99
27	37 095,34	24 897,60	61 992,94	44 083,49	17909,45
28	-5 544,26	22 642,80	17 098,54	2 519,90	14578,64
	738 146,54	637 601,40	1 375 747,94	376 128,56	999 619,38

- 6) Nie dotyczy.
- 7) Nie dotyczy.
- 8) Nie dotyczy.
- 9) Nie dotyczy.
- 10) Nie dotyczy.
- 11) Nie dotyczy.

12) Średnioroczne zatrudnienie za 2024 r. wynosiło 6,55 etatu, w tym:

- pracownicy umysłowi 4,55 etatu
- pracownicy fizyczni 2,00 etatu.
-

13-18 Nie dotyczy.

Łódź, dnia 03 marca 2025 r.

Sporządził:

Zarząd

Główna Księgowa

Katarzyna Krychalska

Pełnomocnik Zarządu
SM „Zagajnik” w Łodzi

Katarzyna Krychalska

Członek Zarządu
SM „Zagajnik” w Łodzi

Iwona Jeziorńska

Uchwała Nr/WZ/2025

**Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej
„Zagajnik” z siedzibą w Łodzi
z dnia2025 roku**

**w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania Rady Nadzorczej Spółdzielni
Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi za 2024 rok**

Działając na podstawie art.38 § 1 pkt 2) ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo Spółdzielcze (tj. Dz.U. z 2024 r., poz.593 ze zm.) oraz na podstawie § 28 ust. 2 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi, Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi postanawia:

§ 1

Zatwierdzić sprawozdanie Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi za rok 2024.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

W głosowaniu uczestniczyło Członków Spółdzielni

W głosowaniu jawnym Członkowie Spółdzielni oddali następujące głosy:

Za przyjęciem

Przeciw

Wstrzymało się

Uchwała została/nie została podjęta.

Sekretarz Walnego
Zgromadzenia

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia

Sprawozdanie Rady Nadzorczej SM „Zagajnik” w Łodzi za rok 2024

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” działając na podstawie Ustawy – Prawo Spółdzielcze, Ustawy o Spółdzielniach Mieszkaniowych oraz Statutu, jest organem sprawującym funkcje kontroli oraz nadzoru nad całokształtem działalności Spółdzielni Mieszkaniowej.

W okresie sprawozdawczym Rada Nadzorcza działała w następującym składzie:

- Marek Stańczak – Przewodniczący
- Katarzyna Skonieczka – Zastępczyni Przewodniczącego
- Klaudia Krajewska – Sekretarz
oraz członkowie
- Katarzyna Dąbkowska
- Cecylia Waś - do 18.06.2024
- Martyna Ziemniewicz
- Grzegorz Głodek – do 07.11.2024
- Zdzisław Kretek

Do najważniejszych zadań wynikających z obowiązujących przepisów oraz bieżących potrzeb należało:

1. Zapewnienie prawidłowego działania Zarządu spółdzielni poprzez bieżącą ocenę jego pracy
2. Przedstawienie Walnemu Zgromadzeniu propozycji zmian w Statucie spółdzielni
3. Przeprowadzenie kontroli działalności spółdzielni.

Poza tym w okresie sprawozdawczym Rada Nadzorcza zajmowała się:

1. Sprawami organizacyjnymi związanymi ze zmianami składu osobowego Rady Nadzorczej oraz jej komisji.
2. Oceną przeprowadzonych przetargów na roboty remontowe
3. Nowelizacją Regulaminów
4. Oceną stanu porządku na Osiedlu

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024r. Rada Nadzorcza odbyła 5 posiedzeń, na których podjęto łącznie 26 uchwał.

- 8 uchwał dotyczyło spraw organizacyjnych Spółdzielni i Rady Nadzorczej takich jak: sprawy osobowe Rady Nadzorczej, planowanie prac Rady Nadzorczej i zatwierdzanie sprawozdań.
- 3 uchwały dotyczyły spraw remontowo-budowlanych i gospodarczych
- 6 uchwał dotyczyło spraw finansowo – ekonomicznych (plan finansowy, sprawozdanie finansowe, opłaty eksploatacyjne, nagrody dla Zarządu)
- 8 uchwał dotyczyło zmian w regulaminach Spółdzielni
- 1 uchwała dotyczyła innych spraw

Frekwencja na posiedzeniach Rady Nadzorczej wyniosła 87%.

Pomiędzy posiedzeniami członkowie Rady Nadzorczej pracowali w trzech niżej wymienionych komisjach:

1. Komisja Rewizyjna
 - Grzegorz Głodek – Przewodniczący do 07.11.2024
 - Klaudia Krajewska – od 20.11.2024 Przewodnicząca komisji
 - Marek Stańczak

2. Komisja Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi i Spraw Technicznych
 - Cecylia Waś – Przewodnicząca do 18.06.2024
 - Zdzisław Kretek – od 26.06.2024 Przewodniczący komisji
 - Katarzyna Dąbkowska
3. Komisja Regulaminowa i Spraw Społecznych
 - Katarzyna Skonieczka – Przewodnicząca
 - Martyna Ziemniewicz
 - Marek Stańczak

Członkowie Rady Nadzorczej aktywnie uczestniczyli w codziennym życiu Spółdzielni angażując się w rozwiązywanie różnego rodzaju problemów zgłaszanych przez jej mieszkańców. Dokonywali kontroli, zwłaszcza tych dotyczących utrzymania czystości i porządków na terenie naszego osiedla. Uczestniczyli z głosem doradczym w pracach komisji wybierających firmy zewnętrzne prowadzące prace remontowe i usługowe na terenie Spółdzielni.

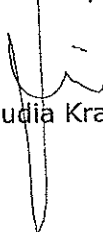
Członkowie wszystkich komisji spotykali się na posiedzeniach stacjonarnych oraz, prowadzili bieżące prace komunikując się między sobą oraz konsultując z Zarządem za pomocą poczty elektronicznej. Każda z komisji przeprowadziła kontrolę wyznaczonych działów Spółdzielni i przygotowała sprawozdanie ze swoich prac, które przedstawiła Radzie Nadzorczej. Dokumenty te dostępne są w siedzibie Spółdzielni na życzenie członków, a szczegółowych wyjaśnień mogą udzielić Przewodniczący stosownych komisji.

Na podstawie kontroli przeprowadzonych przez Komisje, a także analizując bieżącą współpracę z Zarządem SM „Zagajnik”, Rada Nadzorcza stwierdza, że gospodarka finansowa, zasobami mieszkaniowymi, remontami oraz modernizacją przebiega zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytyczonymi przez uchwały Rady Nadzorczej kierunkami. Sytuacja finansowa Spółdzielni jest stabilna, zachowana jest płynność finansowa a windykacja prowadzona jest prawidłowo. Remonty oraz modernizacje infrastruktury osiedla a także nadzór nad firmami wykonującymi prace na terenie Spółdzielni zostały ocenione pozytywnie. Bardzo wysoko oceniamy kompetencję, profesjonalizm oraz zaangażowanie Zarządu osobach Pani Iwony Jeziorskiej i Pani Katarzyny Knychalskiej. Doceniając oddanie naszej społeczności wnioskujemy do Walnego Zgromadzenia o udzielenie Członkowi Zarządu, Pani Iwonie Jeziorskiej, absolutorium.

Oceniając zarówno ubiegły rok jak i całą kończącą się kadencję wyrażamy opinię, że pomimo wewnętrznych tarć oraz zmian w jej składzie, Rada Nadzorcza wypełniła najważniejsze zadania, które przed nią stały. Zdecydowanie pozytywna ocena pracy obecnego Zarządu pozwala nam z optymizmem patrzeć w przyszłość i zakończyć pracę w Radzie Nadzorczej obecnej kadencji z poczuciem satysfakcji.

Z poważaniem
W imieniu Rady Nadzorczej

Sekretarz Rady Nadzorczej



Klaudia Krajewska

Przewodniczący Rady Nadzorczej



Marek Stańczak

Uchwała Nr 16 /RN/2025

Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej "Zagajnik" w Łodzi

z dnia 04.04.2025

w sprawie: zatwierdzenia Sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej SM „Zagajnik” w Łodzi za rok 2024.

Na podstawie § 43 ust. 1 pkt 6 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi – Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi

p o s t a n a w i a

zatwierdzić Sprawozdanie Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi za rok 2024, celem przedstawienia go na Walnym Zgromadzeniu, o treści zgodnej z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Sekretarz Rady Nadzorczej
SM „Zagajnik” w Łodzi
mgr Klaudia Krajewska

Przewodniczący Rady Nadzorczej
SM „Zagajnik” w Łodzi
Marek Stańczak

Uchwała Nr/WZ/2025

**Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej
„Zagajnik” z siedzibą w Łodzi
z dnia2025 roku**

**w sprawie: rozpatrzenia wniosków wynikających z listu polustracyjnego z
lustracji pełnej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi za
okres 2022 - 2024**

Działając na podstawie art. 38 § 1 pkt 3) ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo Spółdzielcze (tj. Dz.U. z 2024 r., poz.593 ze zm.) oraz na podstawie § 28 ust. 4 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi, Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi postanawia:

§ 1

Pozytywnie rozpatrzyć wnioski z listu polustracyjnego z lustracji pełnej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi za okres 2022 – 2024, które stanowią załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie wniosków z listu polustracyjnego powierzyć Zarządowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W głosowaniu uczestniczyło Członków Spółdzielni
W głosowaniu jawnym Członkowie Spółdzielni oddali następujące głosy:

Za przyjęciem
Przeciw
Wstrzymało się

Uchwała została/nie została podjęta.

Sekretarz Walnego
Zgromadzenia

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia

Uchwała NrWZ/2025

**Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej
„Zagajnik” z siedzibą w Łodzi**

z dnia2025 roku

**w sprawie: udzielenia absolutorium dla Członka Zarządu Spółdzielni
Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi – Pani Iwony Jeziorskiej**

Działając na podstawie art.38 § 1 pkt 2) ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo Spółdzielcze (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 593 ze zm.) oraz na podstawie § 28 ust. 3 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi, Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi postanawia:

§ 1

Po dokonaniu oceny działalności Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi za rok 2024 udzielić absolutorium dla Pani Iwony Jeziorskiej - Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W głosowaniu uczestniczyło Członków Spółdzielni

W głosowaniu jawnym Członkowie Spółdzielni oddali następujące głosy:

Za udzieleniem absolutorium

Przeciw

Wstrzymało się

Uchwała została/nie została podjęta.

Sekretarz Walnego
Zgromadzenia

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia

Uchwała Nr .../WZ/2025

Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi z dnia2025 roku

**w sprawie: wyboru Członków Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej
"Zagajnik"**

§ 1

Zgodnie z § 28 pkt. 15 Statutu Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” dokonało, w głosowaniu tajnym wyboru Członków Rady Nadzorczej w osobach:

1. głosów za, głosów przeciw, głosów wstrzymujących
2. głosów za, głosów przeciw, głosów wstrzymujących
3. głosów za, głosów przeciw, głosów wstrzymujących
4. głosów za, głosów przeciw, głosów wstrzymujących
5. głosów za, głosów przeciw, głosów wstrzymujących
6. głosów za, głosów przeciw, głosów wstrzymujących
7. głosów za, głosów przeciw, głosów wstrzymujących
8. głosów za, głosów przeciw, głosów wstrzymujących
9. głosów za, głosów przeciw, głosów wstrzymujących

spośród liczby oddanych głosów ważnych.

§ 2

Uchwała została podjęta w głosowaniu tajnym na każdego kandydata odrębnie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Walnego
Zgromadzenia

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia

Data:

Zgłoszenie Kandydata do Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi

Jako członek Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik”-

.....zam.....
(imię nazwisko osoby **zgłaszającej**)

zgłaszam kandydaturę:

..... zam.....
(imię nazwisko osoby **zgłaszanej**)

na członka Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik”.

.....
(podpis osoby **zgłaszającej**)

Ja,.....zam.....
(imię nazwisko osoby **zgłaszanej**)

wyrażam zgodę na zgłoszenie mnie jako kandydata na członka Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” i oświadczam, że:

1. jestem członkiem Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik”,
2. nie jestem pracownikiem Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik”,
3. nie byłem prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne przeciwko mieniu, dokumentom lub przestępstwo karnoskarbowe,
4. nie jestem zadłużony wobec Spółdzielni z tytułu opłat eksploatacyjnych.

.....
(podpis kandydata)

Uchwała Nr/WZ/2025

**Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej
„Zagajnik” z siedzibą w Łodzi
z dnia2025 roku**

w sprawie: przystąpienia Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi do Krajowego Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych

Działając na podstawie art.38 § 1 pkt 11) ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo Spółdzielcze (tj. Dz.U. z 2024 r., poz.593 ze zm.) oraz na podstawie § 28 ust. 13 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” w Łodzi, Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi postanawia:

§ 1

Przystąpić do Krajowego Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych z siedzibą w Warszawie.

§ 2

Upoważnić Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi do wykonania uchwały i podjęcia działań zmierzających do przystąpienia do Krajowego Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W głosowaniu uczestniczyło Członków Spółdzielni
W głosowaniu jawnym Członkowie Spółdzielni oddali następujące głosy:

Za przyjęciem
Przeciw
Wstrzymało się

Uchwała została/nie została podjęta.

Sekretarz Walnego
Zgromadzenia

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia

UCHWAŁA Nr .../WZ/2025
Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi
z dnia2025 roku

w sprawie: montażu systemu monitoringu wizyjnego na terenie osiedla zarządzanego przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi

Na podstawie art. 8³ ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1208 z późn. zm.) oraz § 28 ust. 17 Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej Zagajnik z siedzibą w Łodzi, Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni postanawia:

§ 1

Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Zagajnik” z siedzibą w Łodzi **wyraża zgodę** na montaż systemu monitoringu wizyjnego (CCTV) na terenie osiedla zarządzanego przez Spółdzielnię, w celu zwiększenia bezpieczeństwa mieszkańców, ochrony mienia oraz zapobiegania aktom wandalizmu i innym naruszeniom porządku.

§ 2

1. System monitoringu obejmie rozmieszczenie kamer wizyjnych w newralgicznych punktach osiedla, w tym m. in. przy pergolach, parkingach oraz ciągach pieszych.
2. Dokładna lokalizacja kamer oraz wysokość opłaty dodatkowej opłaty wliczanej w czynsz zostanie określona przez Zarząd Spółdzielni w porozumieniu z Radą Nadzorczą

§ 3

Zarząd Spółdzielni zobowiązany jest do zapewnienia, aby system monitoringu działał zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (RODO) oraz zasadą proporcjonalności i minimalizacji danych.

§ 4

Zobowiązuje się Zarząd Spółdzielni do podjęcia wszelkich niezbędnych działań zmierzających do realizacji niniejszej uchwały: podpisania stosownych umów oraz nadzoru nad wykonaniem instalacji.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W głosowaniu uczestniczyło Członków Spółdzielni

W głosowaniu jawnym Członkowie Spółdzielni oddali następujące głosy:

Za przyjęciem

Przeciw

Wstrzymało się

Uchwała została/nie została podjęta.

Sekretarz Walnego
Zgromadzenia

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia